

## 募集要項（H 30 年度）

### ●会社概要●

事業所名	株式会社ウエスコ
事業内容	総合建設コンサルタント
代表者	代表取締役社長 松原 利直
業績 (平成 28 年 7 月末)	売上高 84 億 50 百万円 営業利益 5 億 3 百万円 経常利益 5 億 29 百万円 当期純利益 3 億 9 百万円
創業	昭和 45 年 9 月
資本金	10,000 万円
従業員数 (契約社員含む)	577 名 (男性 : 472 名 女性 : 105 名)
社員平均年齢	46.8 歳
平均勤続年数	17.1 年
本社所在地	〒700-0033 岡山市北区島田本町 2-5-35 電話 086-254-2111 F A X 086-253-2098
最寄りの駅	J R 山陽本線岡山駅
採用担当部署	管理本部総務部人事課 採用担当 086-254-2402 (ダイヤルイン) Eメールアドレス <a href="mailto:jinji@wesco.co.jp">jinji@wesco.co.jp</a>
勤務時間	8 : 30 ~ 17 : 30 (事業所によっては 9 : 00 ~ 18 : 00) 昼休憩 12 : 00 ~ 13 : 00
休日	完全週休二日制 (土, 日, 祝)、創立記念日 (9/21)
休暇	年末年始、特別休暇
定年	満 60 才 (再雇用制度有)
労働組合	無

●採用概要●

採用職種	<p>●総合職（技術）</p> <p>・土木設計部門、構造設計部門、農業土木部門、 上・下水道設計部門、地盤調査部門、測量部門、補償調査部門</p> <p>●総合職（営業・総務・人事）</p>								
採用予定学科	土木工学、建設、都市環境工学、地質、測量、建築等の理系学科 文系学科								
採用予定数／実績	<table> <tr> <td>総合職（技術）</td> <td>約 15 名</td> </tr> <tr> <td>総合職（営業・総務・人事）</td> <td>若干名</td> </tr> <tr> <td>※H 29 年度採用</td> <td>15 名</td> </tr> </table>	総合職（技術）	約 15 名	総合職（営業・総務・人事）	若干名	※H 29 年度採用	15 名		
総合職（技術）	約 15 名								
総合職（営業・総務・人事）	若干名								
※H 29 年度採用	15 名								
勤務予定地	本社及び各支社支店								
応募資格	四年制大学（学士・修士・博士）卒業／修了見込み者 高等専門学校卒業見込み者、専門学校卒業見込み者 第二新卒者								
初任給	<table> <tr> <td>大学院卒</td> <td>2,676,000 円（月額 223,000 円）</td> </tr> <tr> <td>大学卒</td> <td>2,544,000 円（月額 212,000 円）</td> </tr> <tr> <td>短大卒</td> <td>2,364,000 円（月額 197,000 円）</td> </tr> <tr> <td>専門学校卒</td> <td>2,244,000 円（月額 187,000 円）</td> </tr> </table> <p>※ 短大には高専・専門(2年)含む。 ※ 専門学校は、1年の課程者のみ ※ 第二新卒の初任給は、卒業の学歴で算定</p>	大学院卒	2,676,000 円（月額 223,000 円）	大学卒	2,544,000 円（月額 212,000 円）	短大卒	2,364,000 円（月額 197,000 円）	専門学校卒	2,244,000 円（月額 187,000 円）
大学院卒	2,676,000 円（月額 223,000 円）								
大学卒	2,544,000 円（月額 212,000 円）								
短大卒	2,364,000 円（月額 197,000 円）								
専門学校卒	2,244,000 円（月額 187,000 円）								
賞与	決算賞与別途支給								
年俸改定	年 1 回/9 月								
諸手当	資格手当, 通勤手当, 時間外勤務手当, 年金手当, 教育支援手当等								
各種制度	資格取得奨励金制度（対象資格 58 種類、H28.4 現在） 確定拠出型企業年金制度（日本版 401K） 転勤者用借上社宅制度 財形貯蓄制度 永年勤続表彰制度 育児休業・介護休業制度 等								
社会保険等	労災保険, 雇用保険, 健康保険, 厚生年金保険, 厚生年金基金								

## Q & A

### Question 1. 転勤は定期的にあるのですか？

**Answer.** 昨今の経営環境の中では、既存の拠点の強化に重点を置いております。人事異動(転勤)は能力の発揮が期待される社員に、その能力を最大限に発揮してもらえるよう、必要に応じて行われます。必ず何年かに一度行われるというものではありません。

### Question 2. 住宅に関する制度を教えてください。

**Answer.** 親元からの通勤が不便な場合、規定の条件をみたせば借上社宅制度の対象者となります。会社が民間の住宅を借り上げ、社員に貸し出す制度です。(社宅使用料有り。概ね1~3万円)  
ただし、この制度は転勤の可能性のある総合職にのみ適用されます。

### Question 3. 残業はどれくらいありますか？

**Answer.** 部署や時期によって異なりますが、月平均で30~40時間の残業時間となります。残業は、管理職の時間管理の下で行われています。

### Question 4. 最初の勤務地・配属部署について

**Answer.** 事業所からの要望と、本人の専門分野に基づいて勤務地・配属部署を決定します。しかし、組織上の関係で希望どおりにならない場合があります。

また、面接の結果、今まで学ばれてきた分野と異なりますが、その方がその人にとって能力を伸ばせると会社が判断した場合に、新分野でチャレンジしてもらう事もあります。

### Question 5. 資格取得の奨励について

**Answer.** 多数の資格の取得に対して、合格報奨金を支給しています。講習会参加費用、受験に要する費用も会社で負担しています。なかでも技術士は会社としても特に奨励しており、取得後は資格手当を支給しています。ここ数年では毎年10名程度技術士に合格しています。

技術士資格保有者 H 28 年 4 月末現在 184 名